

COMUNE DI MONTE GIBERTO

(Provincia di Fermo)

prot. 3785
del 16.10.2017

Avviso pubblico per la formazione della graduatoria degli aspiranti assegnatari di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica sovvenzionata nel Comune di Monte Giberto

(Legge regionale n.36/2005 e s.m.i., D.G.R. n.492/2008, deliberazione Consiglio Comunale n.26 / 2010)

CHI PUO' FARE DOMANDA

Possono fare domanda tutti coloro che si trovano nelle seguenti condizioni:

- a) **Essere cittadini italiani** o di un paese appartenente all'Unione Europea ovvero cittadini di Paesi che non aderiscono all'Unione Europea, titolari di carta di soggiorno o possessori di permesso di soggiorno di durata biennale;
- b) **avere la residenza o prestare attività lavorativa nel Comune** di Monte Giberto;
- c) non essere titolare su tutto il territorio nazionale della proprietà, uso, usufrutto o altro diritto reale di godimento, di un'altra abitazione adeguata alle esigenze del proprio nucleo familiare che non sia stata dichiarata unità collabente ai fini del pagamento dell'imposta comunale sugli immobili. Il requisito si considera posseduto nel caso in cui il titolare del diritto reale non abbia la facoltà di godimento dell'abitazione per effetto di provvedimento giudiziario;
Per abitazione adeguata alle esigenze del nucleo familiare si intende quella con superficie coperta calpestabile non inferiore ai seguenti valori:
 - mq 30 per nucleo familiare composto da una persona
 - mq 45 per nucleo familiare composto da due persone
 - mq 54 per nucleo familiare composto da tre persone
 - mq 63 per nucleo familiare composto da quattro persone
 - mq 80 per nucleo familiare composto da cinque persone
 - mq 90 per nucleo familiare composto da sei o più persone.
- d) Non avere avuto precedenti assegnazioni in proprietà o con patto di futura vendita di un alloggio realizzato con contributi pubblici o precedenti finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato o da Enti pubblici, salvo che l'alloggio non sia più utilizzabile o sia perito senza aver dato luogo ad indennizzo o a risarcimento del danno.
- e) Avere un reddito del nucleo familiare, calcolato secondo i criteri stabiliti dal DPCM n. 159/2013 e dal D.L. 29 marzo 2016, n. 42 convertito in Legge, **non superiore ad € 11.513,00** di valore ISEE vigente. Per le famiglie monopersonali tale reddito non deve superare € 13.815,60 (limite per l'accesso all'Edilizia Residenziale Pubblica stabilito dalla Giunta Regionale).

Per nucleo familiare si intende quello composto dal richiedente, dal coniuge non legalmente separato, dai soggetti con i quali convive e da quelli considerati a suo carico ai fini IRPEF, salva l'ipotesi in cui un componente, ad esclusione del coniuge non legalmente separato, intenda costituire un nucleo familiare autonomo. Non fanno parte del nucleo familiare le persone conviventi per motivi di lavoro. La convivenza è attestata dalla certificazione anagrafica, che dimostra la sussistenza di tale stato di fatto da almeno due anni antecedenti la scadenza del presente Avviso. Tale limite temporale non è richiesto in caso di incremento naturale della famiglia ovvero derivante da adozione e tutela.

I requisiti sopra detti devono essere posseduti dal richiedente e, limitatamente a quelli di cui alle lett. c) e d), anche da tutti i componenti del nucleo familiare, al momento della presentazione della domanda e debbono permanere al momento dell'eventuale assegnazione e successivamente nel corso della locazione.

COME SI PRESENTA LA DOMANDA

La domanda deve essere fatta in bollo da 16,00 Euro utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** gli appositi moduli forniti gratuitamente dall'Ufficio Segreteria del Comune o dall'Ufficio Tecnico – sede comunale di Piazza della Vittoria n. 1.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- Fotocopia documento di identità del richiedente in corso di validità;
- Copia carta di soggiorno o permesso di soggiorno per i cittadini di altro stato non appartenenti all'Unione Europea;
- Documenti richiesti per ottenere particolare punteggio, espressamente indicati nella domanda stessa (presenza nel nucleo familiare di un portatore di handicap, abitazione in un alloggio antigienico, provvedimento esecutivo di rilascio dell'abitazione, ecc...).

TERMINE PERENTORIO ENTRO CUI PRESENTARE LA DOMANDA

La domanda può essere consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Monte Giberto Piazza della Vittoria n. 1, che rilascia attestazione di ricevuta, ovvero spedita con Raccomandata A.R., entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso pubblico e cioè entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 15 DICEMBRE 2017.

Per i soli cittadini italiani residenti all'estero il suddetto termine è aumentato di 15 giorni e, quindi, esclusivamente in tale caso, la scadenza è entro le ore 13,00 del giorno 29/12/2017.

Nel caso in cui la domanda venga spedita con raccomandata A.R., per la verifica del tempo di presentazione fa fede il timbro postale di spedizione.

DICHIARAZIONI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO (art. 7 Regolamento com.le)

Il Dichiarante, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000, rappresenta le proprie condizioni soggettive ed oggettive come segue:

- A) REQUISITI SOGGETTIVI:

1) **reddito ISEE del nucleo familiare, calcolato secondo i criteri stabiliti dal DPCM n. 159/2013, risultante da certificazione ISEE in corso di validità, da allegare alla domanda:**

n. familiari	Fino all'importo di 1 ass.sociale	Fino all'importo di 1 ass.sociale +1/2	Fino all'importo di 2 ass.sociali
1	punti 3	punti 2,5	punti 2
2	punti 3,5	punti 3	punti 2,5
3	punti 4	punti 3,5	punti 3
4	punti 4,5	punti 4	punti 3,5
5 o più	punti 5	punti 4,5	punti 4

In caso di certificazione ISEE pari a zero, per l'attribuzione del punteggio il Comune richiede all'interessato apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa nei modi di legge, attestante le fonti di sostentamento del nucleo familiare.

2) numero dei componenti del nucleo familiare -la documentazione è acquisita d'ufficio all'Anagrafe del Comune se trattasi di residente, in caso contrario occorre allegare uno stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza in data non anteriore a sei mesi dalla data di pubblicazione del bando-:

- | | |
|--------------------------|---------|
| a) n. 1 o 2 componenti | punti 1 |
| b) n. 3 o 4 componenti | punti 2 |
| c) n. 5 o più componenti | punti 3 |

3) presenza di persone anziane nel nucleo familiare -la documentazione è acquisita d'ufficio all'Anagrafe del Comune se trattasi di residente, in caso contrario occorre allegare uno stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza in data non anteriore a sei mesi dalla data di pubblicazione del bando-:

- | | |
|--|---------|
| a) anziano con età superiore a 65 anni e fino a 70 anni di età | punti 1 |
| b) anziano con età superiore a 70 anni e fino a 80 anni di età | punti 2 |
| c) anziano con età superiore a 80 anni | punti 3 |

In presenza di più anziani nel nucleo familiare, verrà attribuito il punteggio corrispondente all'anziano con età superiore.

4) presenza di uno o più portatori di handicap, certificata dalle competenti autorità, nel nucleo familiare richiedente -occorre allegare alla domanda verbale di visita medica collegiale attestante la percentuale di invalidità, per ogni portatore di handicap-:

- | |
|--|
| a) presenza di n. 1 invalido (menomazione di qualsiasi genere) nel nucleo familiare con invalidità riconosciuta superiore a 2/3; punti 2 |
| b) presenza di n. 1 invalido (menomazione di qualsiasi genere) nel nucleo familiare con invalidità riconosciuta pari al 100%; punti 2,5 |
| c) presenza di n. 1 invalido (menomazione di qualsiasi genere) nel nucleo familiare con invalidità riconosciuta pari al 100% più indennità di accompagnamento; punti 3 |
| d) presenza di n. 2 o più invalidi (menomazione di qualsiasi genere) nel nucleo familiare entrambi con invalidità riconosciuta superiore a 2/3; punti 2,5 |
| e) presenza di n. 2 invalidi (menomazione di qualsiasi genere) nel nucleo familiare di cui uno con invalidità riconosciuta superiore a 2/3 e l'altro con invalidità riconosciuta al 100% (anche con accompagnamento); punti 2,75 |
| f) presenza di n. 2 o più invalidi (menomazione di qualsiasi genere) nel nucleo familiare entrambi con invalidità riconosciuta pari al 100%; punti 3 |
| g) presenza di n. 2 o più invalidi (menomazione di qualsiasi genere) nel nucleo familiare entrambi con invalidità riconosciuta pari al 100% più indennità di accompagnamento per entrambi; punti 3,5 |
| h) presenza di 1 minore di età affetto da menomazione di qualunque genere, indipendentemente dal grado di invalidità accertato; punti 2 |
| i) presenza di 2 o più minori di età affetti da menomazione di qualunque genere, indipendentemente dal grado di invalidità accertato; punti 3 |

I punti di cui alle lettere h) e i) del presente punto 4 non sono cumulabili con le fattispecie contemplate alle lettere da a) a g) con riferimento allo stesso minore.

5) presenza di minori di età non superiore ai 10 anni nel nucleo familiare -la documentazione è acquisita d'ufficio all'Anagrafe del Comune se trattasi di residente, in caso contrario occorre allegare uno stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza in data non anteriore a sei mesi dalla data di pubblicazione del bando-:

- | | |
|----------------------------------|-----------|
| a) presenza di n. 1 minore | punti 1 |
| b) presenza di n. 2 minore | punti 1,5 |
| c) presenza di n. 3 o più minori | punti 2 |

6) nuclei familiari monoparentali con minori a carico – la verifica verrà effettuata d'ufficio in base alle risultanze dello Stato di Famiglia e della Certificazione ISEE-:

- | | |
|--|---------|
| a) presenza di n. 1 figlio a carico | punti 2 |
| b) presenza di n. 2 figli a carico | punti 3 |
| c) presenza di n. 3 o più figli a carico | punti 4 |

7) nuclei familiari composti esclusivamente da giovani di età non superiore a 30 anni -la documentazione è acquisita d'ufficio all'Anagrafe del Comune se trattasi di residente, in caso contrario occorre allegare uno stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza in data non anteriore a sei mesi dalla data di pubblicazione del bando-:

- | | |
|----------------------|---------|
| a) una sola persona | punti 2 |
| b) due persone | punti 3 |
| c) tre o più persone | punti 4 |

8) nuclei familiari composti esclusivamente da persone anziane di età superiore a 65 anni, anche soli - la documentazione è acquisita d'ufficio all'Anagrafe del Comune se trattasi di residente, in caso contrario occorre allegare uno stato di famiglia rilasciato dal Comune di residenza in data non anteriore a sei mesi dalla data di pubblicazione del bando:-

- a) un solo anziano di età superiore a 65 anni punti 2
- b) due anziani di età superiore a 65 anni punti 3
- c) tre o più anziani punti 4

9) presenza in graduatoria -la documentazione verrà acquisita d'ufficio in base agli atti a disposizione presso il Comune:-

0,5 punti per anno, per un massimo di 10 anni max punti 5

Il punteggio viene riconosciuto in relazione alla presenza continuativa nelle graduatorie definitive per l'assegnazione di alloggi ERP. La durata di tale periodo va calcolata a ritroso, a decorrere dal giorno di pubblicazione del nuovo bando per il quale si concorre. Le frazioni di anno uguali o superiori a 180 giorni sono considerate per intero, quelle inferiori non vengono considerate. Qualora il concorrente che compare nelle precedenti graduatorie sia deceduto, il punteggio può essere attribuito, nell'ordine, al coniuge o convivente more uxorio e ai figli in relazione alla data di acquisizione del relativo stato anagrafico.

10) residenza nel Comune di Monte Giberto - la documentazione è acquisita d'ufficio presso l'Anagrafe del Comune per i residenti; punteggio non attribuibile ai non residenti:-

0,25 punti per ogni anno superiore al quinto e fino al quindicesimo max punti 2,5

Il punteggio viene attribuito conteggiando la residenza continuativa nel Comune di Monte Giberto. La durata di tale periodo va calcolata a ritroso, a decorrere dal giorno di pubblicazione del nuovo bando per il quale si concorre. Le frazioni di anno uguali o superiori a 180 giorni sono considerate per intero, quelle inferiori non vengono considerate. Qualora il concorrente che compare nelle precedenti graduatorie sia deceduto, il punteggio può essere attribuito, nell'ordine, al coniuge o convivente more uxorio e ai figli.

I punteggi di cui ai numeri 3) ed 8) della presente lettera A), non sono cumulabili tra loro.

- B) CONDIZIONI OGGETTIVE:

1) abitazione in un alloggio improprio (come definito dall'articolo 2 della L.R. 36/2005 e smi) da almeno 2 anni alla data di pubblicazione del bando (allegare certificato dell'ASUR competente territorialmente): punti 3

2) abitazione in un alloggio antigienico (come definito dall'articolo 2 della L.R. 36/2005 e smi) da almeno 2 anni alla data di pubblicazione del bando (allegare certificato dell'ASUR competente territorialmente): punti 2

3) abitazione in un alloggio inadeguato (tenuto conto della definizione di alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare come definito dall'articolo 2 della L.R. 36/2005 e smi) da almeno 2 anni alla data di pubblicazione del bando (allegare planimetria catastale dell'unità immobiliare in scala 1:200 ufficialmente rilasciata dai competenti Uffici ovvero esito sopralluogo Asur o tecnico comunale): punti 2

3 BIS) abitazione a titolo locativo in alloggio non accessibile, ai sensi della normativa vigente in materia di barriere architettoniche, da parte di un portatore di handicap che necessita per cause non transitorie dell'ausilio della sedia a ruote. Tale condizione fisica deve essere deve essere comprovata mediante attestazione resa da strutture sanitarie pubbliche: punti 2

(allegare alla domanda copia del contratto di locazione e attestazione ASUR territorialmente competente comprovante la necessità, per cause non transitorie, dell'ausilio della sedia a ruote)

4) sistemazione in locali procurati a titolo precario da organi preposti all'assistenza pubblica: punti 3 (allegare alla domanda copia del provvedimento dell'autorità di assistenza pubblica);

5) abitazione in un alloggio da rilasciarsi per uno dei seguenti motivi:

(allegare copia dei provvedimenti per i quali si invoca il riconoscimento del punteggio)

a) a seguito di provvedimento esecutivo di rilascio non intimato per inadempimento contrattuale con Sentenza o Verbale di conciliazione giudiziaria:

a1) con rilascio entro 6 mesi dalla data di pubblicazione del bando punti 4

a2) con rilascio entro 1 anno dalla data di pubblicazione del bando punti 3

a3) con rilascio oltre un anno dalla data di pubblicazione del bando punti 2

b) a seguito di ordinanza di sgombero: punti 4

c) a seguito di Sentenza di separazione tra coniugi, per la parte soccombente:

c1) con rilascio entro 6 mesi dalla data di pubblicazione del bando punti 3

c2) con rilascio entro 1 anno dalla data di pubblicazione del bando punti 2

c3) con rilascio oltre un anno dalla data di pubblicazione del bando punti 1
Non sono cumulabili tra loro i punteggi di cui ai numeri 1), 2), 3) e 4) riferite alle "condizioni oggettive".

In caso di parità di punteggio viene data precedenza, nella collocazione in graduatoria e nell'ordine, alle domande che abbiano conseguito punteggi per le seguenti condizioni:

- a) alloggio da rilasciarsi per i motivi di cui al punto 5/B delle condizioni oggettive;
- b) alloggio improprio;
- c) alloggio procurato a titolo precario;
- d) alloggio inadeguato al nucleo familiare;
- e) presenza di portatori di handicap nel nucleo familiare;
- f) presenza di minori nel nucleo familiare.

Se continua a permanere la parità di condizioni viene data precedenza alle famiglie con reddito ISEE più basso. In caso di ulteriore parità si procede a sorteggio.

ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE - GRADUATORIA PROVVISORIA – GRADUATORIA DEFINITIVA

L'istruttoria delle domande è volta alla formazione della graduatoria provvisoria di assegnazione, con la quale si verificano le condizioni di ammissibilità delle domande e si assegnano i punteggi sulla base del bando. Il Comune procede all'istruttoria delle domande pervenute verificandone la completezza e regolarità della compilazione e l'esistenza della documentazione prevista.

Nel caso in cui si valuti come necessaria una integrazione delle informazioni e/o documentazione prodotte, il preposto Ufficio Tecnico inoltrerà apposita richiesta, con raccomandata A.R., agli interessati fissando un termine perentorio di 15 giorni per la loro presentazione dalla data di ricevimento della comunicazione.

La mancata presentazione di quanto richiesto, comporterà l'esclusione della domanda dalla graduatoria per i requisiti previsti per l'accesso e la mancata attribuzione del punteggio negli altri casi.

Al fine della redazione della graduatoria, il Comune si avvale di un'apposita Commissione.

Essa procede alla formazione della graduatoria provvisoria delle domande entro 90 giorni dalla scadenza del bando, attribuendo i punteggi specificati per i requisiti soggettivi e per le condizioni oggettive. La Commissione può espletare tutti gli accertamenti volti a verificare l'effettiva sussistenza delle condizioni di punteggio invocate dai richiedenti.

Il Comune, in ogni caso, prima dell'assegnazione accerta la permanenza dei requisiti richiesti.

La graduatoria provvisoria è pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Di essa si dà altresì notizia ai concorrenti mediante comunicazione scritta contenente l'indicazione del punteggio conseguito, dell'eventuale documentazione mancante, dei modi e dei termini – di 15 giorni- per la presentazione di osservazioni e di quant'altro ritenuto utile ai fini della compilazione della graduatoria definitiva.

Non viene tenuto in ogni caso conto della documentazione che poteva essere presentata all'atto della domanda.

Ai concorrenti esclusi dalla graduatoria provvisoria viene fornita specifica informativa per garantire la presentazione di controdeduzioni sempre nel termine massimo di 15 giorni.

Esaminate le osservazioni e le controdeduzioni, acquisita l'eventuale nuova documentazione attestante il ricorrere delle condizioni di punteggio, la Commissione formula la graduatoria definitiva per l'assegnazione degli alloggi di ERP sovvenzionata la quale viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.

Di essa si dà altresì notizia ai concorrenti mediante comunicazione scritta contenente l'indicazione del punteggio conseguito, le modalità e termini per il ricorso in sede giurisdizionale.

Tale **graduatoria definitiva ha validità per due anni** dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio comunale. Scaduto tale termine, la graduatoria decade automaticamente.

ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI

Gli alloggi che si renderanno eventualmente disponibili saranno assegnati dal Comune secondo l'ordine e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento per l'assegnazione degli alloggi di E.R.P. nel Comune di Monte Giberto, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 30.09.2010.

CANONE DI LOCAZIONE

Il canone di locazione dovuto dagli assegnatari è calcolato sulla base dei criteri stabiliti dalla Regione tenendo conto di quanto stabilito dall'art. 20 quaterdecies della L.R. n. 36/2005 e s.m.i.

DISPOSIZIONI GENERALI

Per quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia di Edilizia Residenziale Pubblica ed in particolare quelle contenute nella L.R. n° 36/2005 e s.m.i. e nel Regolamento per l'assegnazione degli alloggi di E.R.P. sovvenzionata nel Comune di Monte Giberto, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26/2010.

INFORMATIVA ART. 13 D. Lgs 196/2003(Privacy)

Titolare: Comune di Monte Giberto – Piazza della Vittoria,1 - 63844 Monte Giberto (FM);

Responsabile : Responsabile Ufficio Tecnico comunale geom. Graziano Marcantoni;

Finalità: i dati dichiarati verranno utilizzati dagli Uffici esclusivamente per l'istruttoria, la definizione e l'archiviazione dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse (L.R. 36/2005 e s.m.i.; art. 68 D.Lgs. 196/2003)

Modalità: il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei, sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici.

Ambito comunicazione: i dati verranno utilizzati dall'Ufficio Tecnico e dall'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Monte Giberto e comunicati alla Commissione per la formazione della graduatoria. Possono altresì essere comunicati alla Regione Marche, all'E.R.A.P. delle Marche- Presidio di Fermo, al Ministero delle Finanze, all'Agenzia delle Entrate, alla Magistratura competente in caso di falsa dichiarazione, nonché ad altri soggetti pubblici o privati in qualità di amministrazioni certificanti ai sensi del D.P.R. 445/2000 per le stesse finalità sopra dichiarate e per verificare l'effettiva sussistenza dei requisiti e delle condizioni richiesti per l'accesso ad alloggi ERP e per l'attribuzione dei punteggi.

Obbligatorietà: il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti; la conseguenza, in caso di mancato conferimento dei dati, è l'impossibilità di procedere all'istruttoria dell'istanza.

Diritti: l'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, cancellazione dei dati, come previsto dagli artt. 7 e seguenti del D.Lgs. n. 196/2003 rivolgendosi all'indirizzo specificato.

Dalla civica residenza, li 16 Ottobre 2017.



f.to

Il Responsabile dell'UTC
geom. Marcantoni Graziano